

Handout für die multiprofessionellen Klassenteams



Bezirksverband
Niederrhein e.V.



Zum Kernteam der Ganztagsklasse in der Grundschule am Lerchenweg gehören eine Klassenlehrkraft, eine Erzieherin und eine zweite Betreuungskraft, die im Tagesablauf deutlich mehr Zeit miteinander verbringen, als es im sogenannten „additiven Modell“ üblich ist. Das Modell der rhythmisierten Ganztagsklassen stellt somit an die Teamfähigkeit aller beteiligten Mitarbeiter*innen hohe Anforderungen (vgl. Rahmenkonzept Ganztagsklasse der Grundschule am Lerchenweg). Um in der multiprofessionellen Zusammenarbeit einen möglichst hohen Grad an Rollenklarheit zu erreichen, wurde das vorliegende Handout erarbeitet. Es beschreibt Aufgabenfelder, Rollen und Zuständigkeiten innerhalb der multiprofessionellen Klassenteams.

Gemeinsame Aufgabenfelder im multiprofessionellen Klassenteam

- Gegenseitig ergänzende Förderarbeit in gemeinsamer Absprache
- Elternarbeit und Elterngespräche (gemeinsame Absprachen im Klassenteam)
- Gestaltung der Räume (Klassen- und Gruppenraum), Raumpflege
- Pausenaufsicht (Lehrkräfte insbesondere am Vormittag)
- Planen und Durchführen von Ausflügen, Festen und Feiern
- Planung von Aktivitäten außerhalb des alltäglichen Schulalltages
- Planung und Durchführung der Arbeitsgemeinschaften
- Soziale Erziehung (z.B. : Einführen und Einfordern von gemeinsamen Ritualen und Regeln)
- Schaffung einer ruhigen Lernatmosphäre und freundlichen Miteinander (Classroommanagement)
- Gegenseitige Entlastung in Konfliktsituationen
- Krisengespräche, Krisenmanagement
- Gemeinsame Teamsitzungen (Austausch über Stärken und Entwicklungsbedarfe der Kinder, Organisation im Alltag)
- Gezieltes vermitteln von Lerninhalten in kleinen Gruppen (Aufteilen der Klassen)
- Gem. Überlegungen für Fächer wie Kunst, Musik und Sport
- Durchführung des Klassenrates
- Teilnahme an gemeinsamen Fortbildungen

Spezifische Aufgabenfelder und Rollen im multiprofessionellen Klassenteam

Lehrer*innen	Erzieher*innen	Ergänzungskräfte
<ul style="list-style-type: none"> Leistungsbeurteilungen (Noten/ Zeugnisse) Korrigieren von Aufgaben, Tests und Klassenarbeiten der Kinder Elterngespräche, die sich auf inhaltliche Kompetenzen im Unterricht beziehen Beschaffung von Lernmaterial Planung und Durchführung des Unterrichtes Koordination des Klassenteams während der Unterrichtszeit (wer macht was?) Elternabende 	<ul style="list-style-type: none"> Gestaltung der unterrichtsfreien Zeit Planung / Durchführung von Freizeitangeboten Gestaltung des Abschlusskreises Spielpartner oder Seelentröster sein Beschaffung von Spielmaterial Unterstützende Tätigkeiten im Unterricht (Hilfe bei unvorhersehbaren Situationen, Abhaken von Wochenplänen, Förderung z.B.: Lesen) Begleitung des Mittagessens Elterngespräche, die sich auf nicht-unterrichtliche Aspekte beziehen Kümmern um die Belange der Kinder 	<ul style="list-style-type: none"> Unterstützung der Lehrer und Erzieher Unterstützung einzelner Kinder im Vormittag und Nachmittag Spielpartner oder Seelentröster sein Vorbereitung der Mensa für das Mittagessen Begleitung des Mittagessens Beschaffung von Spielmaterial Unterstützung in Freizeitangeboten Vertretung am Nachmittag im Krankheitsfall der Gruppenleitung Kümmern um die Belange der Kinder

Aufgabenfelder im multiprofessionellen Klassenteam während der Lernzeit

Lehrer*innen	Erzieher*innen/ Ergänzungskräfte	Gemeinsame Aufgaben
<ul style="list-style-type: none"> Aufgaben einführen und erklären Kontrollieren der Aufgaben Rückmeldung an den/die Erzieher*in 	<ul style="list-style-type: none"> für ruhigen und strukturierten Arbeitsplatz sorgen Tipps geben zu selbstständigen Arbeit Vergewissern sich, dass sorgfältig gearbeitet wird Rückmeldung an den/die Lehrer*in 	<ul style="list-style-type: none"> Überprüfung der Vollständigkeit Gegenseitig ergänzende Förderarbeit einzelner Kinder

Regelmäßige multiprofessionelle Teambesprechungen

Neben schulüblichen Gremien wie z.B. die Schulkonferenz, die Klassenpflegschaft, Fachkonferenzen und diversen Dienstbesprechungen gibt es für den multiprofessionellen Austausch zwischen Lehr- und OGS-Kräften in der Grundschule am Lerchenweg mindestens einmal jährlich eine ganztägige gemeinsame Fortbildung für alle Mitarbeiter*innen der Schule sowie folgende regelmäßig stattfindende Besprechungen:

Art der Besprechung	Teilnehmer*innen	Zeitlicher Rhythmus
• Teambesprechung der Ganztagsklasse	• Klassenlehrer*in, Erzieher*in, Ergänzungskraft, ggf. I-Teammitglied	• wöchentlich, 45 min
• Supervision der Ganztagsklasse	• Klassenlehrer*in, Erzieher*in, Ergänzungskraft	• nach Bedarf
• Leitungsrunde	• Schulleitung, OGS-Leitung	• wöchentlich, 60 min
• Teambesprechung Inklusionsteam	• Sonderpädagog*innen, Schulsozialarbeit, Soz.-Päd. Eingangsphase, Inklusionsfachkräfte	• wöchentlich 60 min

Aufgabenfelder des Inklusionsteams

An der Grundschule am Lerchenweg gibt es ein multiprofessionell zusammen gesetztes „Inklusionsteam“ zur Unterstützung der Schüler*innen und der Klassenteams mit dem Ziel, den Prozess der Inklusion nachhaltig zu begleiten, zu unterstützen und erfolgreich zum Wohle aller umzusetzen (vgl. Inklusionskonzept der Grundschule am Lerchenweg). Zum Inklusionsteam gehören an der Grundschule am Lerchenweg zwei Sonderpädagoginnen, eine Schulsozialarbeiterin, eine Sozialpädagogin für die Schuleingangsphase, eine Heilpädagogin, eine Fachkraft für Psychomotorik, eine zusätzliche sozialpädagogische Unterstützung sowie FSJler und Praktikant*innen. Das Inklusionsteam nimmt in der Unterstützung der 13 Klassenteams vor allem folgende Aufgaben wahr:

- Kleingruppen- und Einzelförderung (kognitiv, sozio-emotional, motorisch)
- Beratung und Unterstützung des Klassenteams bezüglich lernschwachen Kindern und Kindern mit herausfordernden Verhalten (Einleitung eines AOSF)
- Begleitung und Unterstützung des Klassenteams bei Elterngesprächen zu schwierigen Situationen
- bei Bedarf Teilnahme an den Klassenteamsitzungen
- Krisenintervention
- Initiierung von Helferkonferenzen
- Begleitung und Unterstützung von Kindern mit besonderen Unterstützungsbedarf in der Klasse
- Durchführung und Unterstützung in der individuellen Lernzeit
- Entwicklung von individuellen Förderplänen (Formulieren und evaluieren von Förderzielen)
- Gestaltung des Übergangs (Kita-Grundschule)
- Beratung des Klassenteams in Fällen einer Kindeswohlgefährdung oder einer Risikoeinschätzung (Kontakt Jugendamt, ASD)
- Planung und Durchführung gemeinsamer Projekte